



St. Peter-
Ording

Tourismus-Zentrale St. Peter-Ording
Badallee 1 · 25826 St. Peter-Ording

Tourismus-Zentrale
St. Peter-Ording
Sales | Marketing | Services

Badallee 1
25826 St. Peter-Ording

Sachbearbeiter: Kerstin Schacht
T 04863 / 999-228

k.schacht@tz-spo.de
www.st-peter-ording.de

Datum: 09.07.2026

Online- & Print-Gastgeberverzeichnis St. Peter-Ording & Halbinsel Eiderstedt 2027

Moin aus St. Peter-Ording,

die Vorbereitungen für das Gastgeberverzeichnis 2027 haben begonnen – und in diesem Jahr gibt es eine wichtige Neuerung:

Ergänzend zur bewährten Online-Ausgabe erscheint das Gastgeberverzeichnis wieder als Printversion.

Das Gastgeberverzeichnis bietet Ihnen und Ihren Gästen weiterhin höchsten Komfort: Es kann bequem digital durchgeblättert werden und steht jederzeit als PDF zum Download bereit – schnell, flexibel und überall verfügbar. Die ergänzende Printausgabe sorgt zusätzlich für eine starke Präsenz vor Ort und spricht insbesondere Gäste an, die sich gerne klassisch in einem Gastgeberverzeichnis informieren.

So verbinden wir digitale Reichweite mit einer hochwertigen gedruckten Präsentation und bieten Ihnen die Möglichkeit, Ihr Angebot auf mehreren Wegen sichtbar zu machen.

Wenn Sie auch 2027 wieder Teil des Gastgeberverzeichnisses sein möchten, senden Sie uns bitte die beigefügten Anzeigenauftrag bis spätestens

28. Juli 2026

vollständig ausgefüllt zurück.

Bitte beachten Sie, dass die Anzeigengrößen einheitlich von der Tourismus-Zentrale festgelegt werden.

Mit diesem Schreiben erhalten Sie:

- Anzeigenauftrag und AGB der Tourismus-Zentrale für die Veröffentlichung von Bildanzeigen
- Auswahlliste für Piktogramme

Klassifizierung

Bitte prüfen Sie, ob die Klassifizierung Ihrer Unterkunft noch gültig ist. Abgelaufene Klassifizierungen dürfen nicht mehr für werbliche Zwecke verwendet werden.

Wenn Sie eine neue Klassifizierung Ihrer Unterkunft nach der Touristischen Informations-Norm (TIN) wünschen, wenden Sie sich bitte an unser Team Anbieterservice unter Telefon (0 48 63) 999-200. Dort informiert man Sie gerne über den Ablauf sowie die anfallenden Kosten.

Saisonzeiten für 2027

A = 19.06.2027-10.09.2027 B = 27.03.2027-18.06.2027 C = 08.01.2027-26.03.2027
18.12.2027-07.01.2028 11.09.2027-29.10.2027 31.10.2026 - 18.12.2026

Anzeigenpreise

Die Anzeigenpreise für Bildanzeigen entnehmen Sie bitte dem beigefügten Anzeigenauftrag.

Bitte beachten Sie, dass Kosten für Neugestaltungen oder Änderungsarbeiten nicht im Anzeigenpreis enthalten sind. Die entsprechenden Bearbeitungskosten finden Sie in der beigefügten Anlage.

Die Platzierung der Bildanzeigen erfolgt innerhalb der jeweiligen Anzeigengröße alphabetisch nach Ortsteilen, Straßennamen und Hausnummern beziehungsweise gemäß den Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Bildanzeigen.

Persönliche Beratung

Für Fragen rund um Ihre Anzeige steht Ihnen Kerstin Schacht aus dem Team Sales & Marketing gerne zur Verfügung:

E-Mail: k.schacht@tz-spo.de
Telefon: (0 48 63) 999-228

Unsere Büroräume befinden sich im Alten Rathaus (Ortsteil Dorf), Badallee 1, 1. Obergeschoss.
Bürozeiten: Montag bis Donnerstag von 7:30 bis 14:00 Uhr.

Selbstverständlich unterstützen wir Sie auch gerne beim Ausfüllen der Erhebungsbögen.

Wir freuen uns darauf, gemeinsam mit Ihnen die Attraktivität von St. Peter-Ording und der Halbinsel Eiderstedt zu präsentieren und Ihr Angebot auch 2027 wirkungsvoll in Szene zu setzen.

Mit freundlichen Grüßen

Tourismus-Zentrale St. Peter-Ording

i.A. Carolin Kühn
Abteilungsleitung Touristik

P.S.

Unser Buchungsportal für Ferienunterkünfte

Sie möchten Ihre Unterkunft noch erfolgreicher vermarkten?
Gerne beraten wir Sie zu den Möglichkeiten unseres Buchungsportals feratel Deskline sowie zur Vermarktung über www.st-peter-ording.de und ausgewählte Drittportale.

Unser Team Anbieterservice freut sich auf Ihre Anfrage unter (0 48 63) 999-200.



St. Peter-
Ording



Halbinsel
Eiderstedt

Anzeigenauftrag für Bildanzeigen im Gastgeberverzeichnis 2027

Postanschrift / Rechnungsanschrift

Name, Vorname | _____

Straße | _____

PLZ / Ort | _____

E-Mail | _____ @ _____

Telefon / Fax | _____

Bitte senden an:

Tourismus-Zentrale
Sales | Marketing | Services
Badallee 1 · 25826 St. Peter-Ording

Tel. (0 48 63) 999 – 228 · E-Mail: k.schacht@tz-spo.de

*Ihre Anzeigenbuchung
ist bis zum
28. Juli 2026 möglich.*

Hiermit beauftrage ich die Tourismus-Zentrale St. Peter-Ording, eine Bildanzeige/n in das Gastgeberverzeichnis 2027 zzgl. der gesetzlichen MwSt. aufzunehmen.

Anzahl	Größe (Bitte ankreuzen)	Preise in €
	☐ 1 / 8	130,-
	☐ 1 / 9 Minianzeige	55,-
	☐ Campinganzeige	150,-

Die Bearbeitungskosten entnehmen Sie der beigelegten Preisliste.

- ☐ Die Anzeige bzw. das Anzeigenmuster für das Gastgeberverzeichnis 2027 ist inhaltlich wie in der Anlage beschrieben zu ändern.
- ☐ Das Anzeigenmuster kann **unverändert** für das Gastgeberverzeichnis St. Peter-Ording 2027 übernommen werden.
- ☐ Ich wünsche keine Anzeigenschaltung im Gastgeberverzeichnis 2027 und storniere hiermit meine bisherige Anzeige.
- ☐ Ich wünsche die Neugestaltung einer Anzeige im Gastgeberverzeichnis 2027.
Ein Bild und Text sind beigelegt.

Ort, Datum

Unterschrift (Stempel)

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Bildanzeigen

1. Maßgebend für die Durchführung des Anzeigenauftrages ist die Anzeigenpreisliste einschließlich der allgemeinen Geschäftsbedingungen.
2. Die Tourismus-Zentrale behält sich vor, Anzeigenaufträge wegen des Inhaltes, der Herkunft oder der technischen Form abzulehnen.
3. Der Inserent trägt die Verantwortung für den Inhalt und die rechtliche Zulässigkeit der für die Insertion zur Verfügung gestellten Text- und Bildunterlagen. Es obliegt dem Inserenten, die Tourismus-Zentrale St. Peter-Ording von Ansprüchen Dritter freizustellen, die aus der Ausführung des Auftrages erwachsen.
4. Der Anzeigenteil gliedert sich in Rubriken, innerhalb dieser Rubriken nach Anzeigengrößen und innerhalb der Anzeigengrößen nach Straßennamen aufsteigend. Für die Aufnahme von Anzeigen an bestimmten Stellen des Anzeigenteils wird keine Gewähr geleistet.
5. Fernmündliche aufgegebenen Anzeigen bzw. fernmündlich veranlasste Änderungen und Abbestellungen werden erst wirksam, wenn sie schriftlich von der Tourismus-Zentrale bestätigt werden.
6. Probeabzüge werden, sobald sie der Tourismus-Zentrale vorliegen, dem Auftraggeber geliefert. Der Auftraggeber trägt die Verantwortung für die Richtigkeit der zurückgesandten Probeabzüge. Probeabzüge sind vom Auftraggeber rasch auf Satz- und sonstige Fehler zu prüfen. Sendet der Auftraggeber den ihm rechtzeitig übermittelten Probeabzug nicht innerhalb von 7 Tagen zurück, so gilt die Genehmigung zum Druck als erteilt. Hierauf wird die Tourismus-Zentrale mit der Übersendung des Probeabzuges noch einmal ausdrücklich hinweisen. Für vom Auftraggeber übersehene oder nicht gerügte Fehler haftet die Tourismus-Zentrale nicht.
7. Für rechtzeitige Lieferung des Anzeigentextes bzw. der Druckunterlagen ist der Auftraggeber verantwortlich. Liegt der Anzeigentext bei Redaktionsschluss nicht vor, ist die Tourismus-Zentrale berechtigt, den Text der Anzeige nach eigenem Ermessen zu gestalten; eine Haftung der Tourismus-Zentrale für den Inhalt ist ausgeschlossen.
8. Die Tourismus-Zentrale übernimmt keine Gewährleistung für eine drucktechnisch einwandfreie Wiedergabe der Anzeige. Ungeeignete und beschädigte Druckunterlagen werden dem Auftraggeber zurückgesandt. Dieser ist bei ganz oder teilweise unleserlichem, falschem oder unvollständigem Abdruck der Anzeige, soweit dies die Tourismus-Zentrale zu vertreten hat, zu einer Zahlungsminderung berechtigt, es sei denn, dass durch die Mängel der Zweck der Anzeige nur unerheblich beeinträchtigt wird. Die Geltendmachung eines darüber hinausgehenden Schadensersatzanspruches ist, bis auf die Haftung der Tourismus-Zentrale bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit, ausgeschlossen.
9. Sind etwaige Mängel bei den Druckunterlagen nicht sofort erkennbar, sondern werden sie erst beim Druckvorgang deutlich, so hat der Auftraggeber bei ungenügendem Abdruck keinen Anspruch auf Minderung. ebenso wenig können (keine) Ansprüche geltend gemacht werden, wenn der gelieferte Anzeigentext fehlerhaft war.
10. Ein bestimmter Erscheinungstermin kann nicht garantiert werden, da die Herstellung des Anzeigenteils eine Gesamtausgabe ist. Die Tourismus-Zentrale ist jedoch bemüht, dass Urlaubsmagazin zu dem im Anschreiben genannten Termin herauszugeben. Ein Rücktritt vom Anzeigenauftrag oder dessen spätere Änderung sind nach Redaktionsschluss ausgeschlossen. Bei einer vorherigen Stornierung des Anzeigenauftrages durch den Auftraggeber kann die Tourismus-Zentrale ohne Nachweis 40 % der vereinbarten Vergütung als Aufwendungsersatz fordern.
11. Falls der Auftraggeber nicht Vorauszahlung leistet, ist die Rechnung innerhalb von 10 Tagen nach Rechnungserhalt zu bezahlen.
12. Bei Zahlungsverzug oder Stundung werden Mahn- und Einziehungskosten sowie Verzugszinsen von 4 % über dem jeweiligen Diskontsatz der Deutschen Bundesbank berechnet, zuzüglich der jeweils geltenden gesetzlichen Mehrwertsteuer auf den Zinsbetrag.
13. Im Falle höherer Gewalt erlöscht jede Verpflichtung auf Erfüllung von Aufträgen und auf Leistung von Schadensersatz. Insbesondere wird auch kein Schadensersatz für nicht veröffentlichte oder nicht rechtzeitig veröffentlichte Anzeigen geleistet.
14. Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages ungültig sein, bleiben die übrigen in ihrer Wirksamkeit unberührt.
15. Erfüllungsort ist St. Peter-Ording, Gerichtsstand ist Husum.



St. Peter-
Ording



Halbinsel
Eiderstedt

Preisliste Bearbeitungskosten / Allgemeine Hinweise

Bearbeitungskosten für Bildanzeigen im Gastgeberverzeichnis 2027

Bearbeitungskosten für Neuaufnahmen	Preise in €
1/8 und Minianzeigen	30,- einmalig
Bearbeitungskosten für allg. Änderungen	
Fotoaustausch	15,- pro Foto
Sonstige Änderungen in der Bildanzeige (z.B. Texte, Preise, Piktogramme)	10,- pauschal

Alle Preisangaben zzgl. MwSt.

Allgemeine Hinweise zur Anlieferung von Bildmaterial

Bitte senden Sie uns Bilder vorzugsweise digital per E-Mail an k.schacht@tz-spo.de.

Schicken Sie uns das Bildmaterial (JPG) immer in größtmöglicher Auflösung zu (Originalbildgröße).

Die Bilder dürfen nicht komprimiert werden (JPEG- oder LZW-Komprimierung).

Künstliches Hochrechnen der Auflösungen im Bildbearbeitungsprogramm führt zu erheblichen Qualitätsverlusten.

Hinweis:

Jeder Anzeigenkunde erhält einen Korrekturabzug seiner Anzeige zur Druckfreigabe.

Sollte es innerhalb von 7 Tagen keine Rückmeldung von Ihnen geben, gehen wir von der Richtigkeit der Anzeige aus (siehe AGBs).



Piktogramme zur Auswahl (Bitte maximal 19 Piktogramme ankreuzen)

☐ B Bettwäsche inklusive	☐ B Bettwäsche gegen Gebühr	☐ H Handtücher inklusive	☐ H Handtücher gegen Gebühr	☐ Bad WC Bad/ WC
☐ Du WC Dusche/ WC	☐ 2. WC Zweites WC/ sep. WC	☐ K Separate Küche	☐ KN Kochnische/ Küchenzeile	☐ Spülmaschine
☐ Waschm. im Haus/Whg.	☐ Trockner im Haus/Whg.	☐ Kamin/ Kaminofen	☐ TV KABEL Farb-TV/ Kabel	☐ TV SAT Farb-TV/ Satellit
☐ Telefon im Haus/Whg.	☐ WLAN Internet WLAN/ Internet	☐ Raucherfreies Haus/Whg.	☐ Haustiere nach Vereinbarung	☐ Haustiere nicht erlaubt
☐ Zustellbett auf Anfrage	☐ Kinderbett auf Anfrage	☐ Kinderfreundlich	☐ Einrichtungen für Kinder	☐ Kinderermäßigung
☐ P Parkplatz am Haus	☐ G Garage	☐ Fahrradunterstand	☐ Garten/ Liegewiese	☐ Terrasse/ Balkon
☐ Strandkorb	☐ Grillplatz	☐ Zimmerservice	☐ Zimmer mit Balkon	☐ Nichtraucherzimmer
☐ Minibar im Zimmer	☐ Lift	☐ Fernseh- bzw Aufenthaltsraum	☐ Konferenzraum	☐ Sauna im Haus
☐ Schwimmbad	☐ Restaurant im Haus	☐ Diätküche	☐ Vollwertkost	☐ Gepäckservice
☐ Bewirtschafteter Bauernhof	☐ Zuschlag Kurzübernachtung	☐ A Allergikergerecht	☐ Behindertengerecht	☐ DEHOGA DEHOGA
☐ E-Ladestation	☐ Workation			

ZV

☐ Das Piktogramm – buchbar über die Zimmer- und Appartementvermittlung der Tourismus-Zentrale – erscheint zusätzlich mit dem Planquadrat neben der Buchungsanschrift.